

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рау Тамара Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.03.2024 14:21:47
Уникальный программный ключ:
2a485cd80ccda37b9c8642595f502acd6c2411cd



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СОВРЕМЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Договор № 004/2023

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Подольск

«20» декабря 2023г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Московский областной современный колледж» (МОСК), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Рау Тамары Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Федерального государственного предприятия Ведомственная охрана железнодорожного транспорта, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Коваленко Виталия Леонидовича начальника Объединенного Московского отряда – структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Московской железной дороге, действующего на основании доверенности № 5621-Ю от 16.08.2023г., с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.
- 2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.
- 2.2. Профильная организация обязана:
- 2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и с иными нормативными документами, актами Профильной организации;
- 2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.
- 2.3. Организация имеет право:
- 2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация

Частное профессиональное образовательное учреждение «Московский областной современный колледж»
ИНН 5074076155
КПП 507401001
ОГРН 1225000070734
ОКПО 58093756
Расчетный счет: 40703810640000009852
Банк: ПАО Сбербанк России
БИК 044525225
Корр. счет: 30101810400000000225
Юридический адрес: 142100, Московская область, г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Комсомольская, д.1

Директор _____ / Т.В. Рау

М.П.



Профильная организация

Объединенный Московский отряд – структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Московской железной дороге
Фактический адрес: г. Москва, Пакгаузное шоссе, д. 19 стр. 1

Номер контактного телефона:

8(499)-623-24-61

Номер контактного факса:

8(499)-623-24-61

Электронная почта: noomo@zdohrana.ru

Начальник _____ / В.Л. Коваленко

М.П.



Сведения об образовательной программе

Наименование образовательной программы, по которой направляются студенты для практической подготовки в профильную организацию, согласно настоящему договору:

46.01.01 «Секретарь»

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка:

Профессиональные модули:

ПМ. 01 (УП 01.01. Учебная практика) Информационно-документационная деятельность

ПМ. 02 (УП 02.01. Учебная практика) Организационная деятельность

ПМ. 01 (ПП 01.01. Производственная практика) Информационно-документационная деятельность

ПМ. 02 (ПП 02.01. Производственная практика) Организационная деятельность

Список студентов, направляемых на практику

Количество обучающихся, направленных на практическую подготовку: в соответствии с приказом директора МОСК о направлении на практическую подготовку.

Для освоения компонентов образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка направляются следующие студенты:

№ п/п	ФИО обучающихся

Подписи Сторон:

Организация

Частное профессиональное образовательное учреждение «Московский областной современный колледж»



Директор / Т.В. Рау

Профильная организация

Объединенный Московский отряд – структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Московской железной дороге



Начальник / В.Л. Коваленко

Перечень объектов, используемых для организации практической подготовки студентов–практикантов на базе профильной организации

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору, соответствует полному перечню арендуемых помещений согласно техническому(им) паспорту(ам) здания(й) Профильной организации.

Профильной организацией на время практической подготовки обучающимся предоставляется для использования помещение № 2, площадью 52 кв.м., расположенные на 2 этаже здания, оборудованные 15 рабочими местами (15 столов, 15 стульев), 1 шкаф, 15 персональных компьютеров, принтер-сканер, канцелярские принадлежности, состоящие из авторучек, карандашей, линейки, калькулятора, офисной бумаги, папок, скоросшивателей.

Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности) по профессиональным модулям:

Код профессионального модуля	Наименование видов работ	Продолжительность работы в днях (часах)
ПМ. 01 УП 01.01.	Информационно-документационная деятельность	с 12.01.2025г. по 15.02.2025г. 28 дней (144 часа)
ПМ. 02 УП 02.01.	Организационная деятельность	с 13.04.2025г. по 10.05.2025г. 35 дней (180 часов)
ПМ. 01 ПП 01.01	Информационно-документационная деятельность	с 16.02.2025г. по 22.03.2025г. 35 дней (180 часов)
ПМ. 02 ПП 02.01	Организационная деятельность	с 11.05.2025г. по 14.06.2025г. 35 дней (180 часов)

Организация

Частное профессиональное образовательное учреждение «Московский областной современный колледж»

Директор  / Т.В. Рау
М.П. 

Профильная организация

Объединенный Московский отряд – структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Московской железной дороге

Начальник  /В.И. Коваленко
М.П. 