

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дарбинян Арсен Арамаисович
Должность: Директор
Дата подписания: 24.05.2023 16:58:36
Уникальный программный ключ:
e2db3198ab8522311de5257e53fe30e8fd1816c1



Частное профессиональное образовательное учреждение
«Московский областной современный колледж»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании Педагогического совета МОСК
протокол № 2 от 22.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОСК
М.С.А. Дарбинян
приказ № 01/22-05-230
от «22» мая 2023 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
учебной дисциплины

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

по специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Подольск, 2023

Фонд оценочных средств по дисциплине **ОП.03 Административное право** разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки России № 509 от 12.05.2014, зарегистрированного в Министерстве юстиции России 21.08.2014 № 33737.

Организация-разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Московский областной современный колледж» (МОСК)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	4
2. Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины	5
3. Критерии оценки результатов обучения	15
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16

1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования компетенций:

<i>Код и наименование профессиональных и общих компетенций формируемых в рамках дисциплины¹</i>	<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>ОК 1 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13</p> <p>ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.12</p> <p>ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16</p>	<p>Знания:</p> <p>- понятие и источники административного права;</p> <p>- понятие и виды административно-правовых норм;</p> <p>- понятия государственного управления и государственной службы;</p> <p>- состав административного правонарушения,</p> <p>- понятие и виды субъектов административного права;</p> <p>- административно-правовой статус субъектов административного права.</p> <p>Умения:</p> <p>- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</p> <p>- составлять различные</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,</p>	<p>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</p> <p>• Тестирование</p> <p>• Контрольная работа</p> <p>• Самостоятельная работа</p> <p>• Защита реферата</p> <p>• Семинар</p> <p>• Выполнение проекта;</p> <p>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</p> <p>• Оценка выполнения практического задания (работы)</p> <p>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.</p> <p>• Решение ситуационной задачи.</p> <p>Экзамен</p>

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

	<p>административно-правовые документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике 	<p>большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	---	---	--

2. Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Административное право», направленные на формирование компетенций. Оценка осуществляется поэтапно: текущий тестовый контроль по темам, защита рефератов (докладов, презентаций) и экзамен.

Результаты выполнения практических и внеаудиторных самостоятельных работ, включающие решение задач, семинары, выполнение практических заданий так же оцениваются в процессе текущего контроля.

Разработан и используется комплект тестовых заданий с применением программы тестирования, который позволяет оперативно оценить уровень усвоения материала.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения. Во время проведения учебных занятий дополнительно

используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, проверка конспектов, проверка самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Административное право» проводится в форме устного опроса или тестирования и решения практических задач.

Студенты допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических работ, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины «Административное право».

Результаты экзамена промежуточной аттестации по учебной дисциплине отражаются в Экзаменационной (зачетной) ведомости (Приложение 1).

2.1. Типовые задания в тестовой форме для оценки знаний

1. Административная дееспособность у гражданина РФ возникает:

- С момента рождения
- + С достижением 16-летнего возраста
- С достижением 21-летнего возраста
- С достижением совершеннолетия

2. Административное право РФ относится к числу отраслей:

- Консолидированных
- Кодифицированных
- + Некодифицированных
- Частично кодифицированных

3. Административный штраф как мера административного наказания относится к числу мер:

- Обращенных на личность правонарушителя
- + Имущественного характера
- Морального характера
- Обеспечительного характера

4. В ведении Министерства финансов РФ находится:

- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
- Федеральная служба по финансовому мониторингу
- + Федеральная служба страхового надзора
- + Федеральная налоговая служба

5. В зависимости от объема и сложности процессуальных действий выделяют:

- Производство в органе административной юрисдикции второй инстанции

- Коллегиальное производство
 - + Особое производство
 - Единоначальное производство
- 6. В качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность, не используются:**
- Совершение административного правонарушения в состоянии опьянения
 - + Совершение административного правонарушения группой лиц
 - Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей
 - Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения
- 7. В отношении юридического лица не может применяться:**
- Административный штраф
 - Предупреждение
 - + Лишение специального права
 - Возмездное изъятие орудия или предмета административного правонарушения
- 8. В отсутствие потерпевшего дело может быть рассмотрено:**
- В случае ненадлежащего извещения потерпевшего
 - + Имеются данные о надлежащем извещении потерпевшего о месте и времени рассмотрения дела и если от потерпевшего не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела
 - + Если ходатайство об отложении дела оставлено без удовлетворения
 - В случае отсутствия потерпевшего по уважительным причинам
- 9. В процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления складываются отношения между:**
- Общественными объединениями
 - Гражданами
 - Предприятиями
 - + Органами государственного управления и гражданами
- 10. Вид государственной деятельности, в процессе которой реализуется исполнительная государственная власть:**
- + Государственное управление
 - Правосудие
 - Правореализация
 - законотворчество

11. Государственный орган НЕ:

- Действует от имени государства
- Является самостоятельной частью государственного аппарата
- + Действует от имени местной администрации
- Осуществляет государственные функции, реализует публичный интерес

12. Государственная служба это:

- Трудовая деятельность работников по выполнению ими служебных обязанностей в государственных органах
- + Профессиональная служебная деятельность граждан РФ (далее – граждан по обеспечению исполнения полномочий: Российской Федерации федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов (далее – федеральные государственные органы) субъектов РФ органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов РФ (далее – государственные органы субъектов РФ) и т.д.
- Выполнение работниками служебных обязанностей в государственном аппарате

13. Государственное управление является разновидностью управления:

- + Социального
- Биологического
- Технического
- Технократического

14. Гражданин РФ, имеющий также другое гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как:

- Гражданин РФ
- Иностраный гражданин
- Апатрид
- + Только как гражданин РФ, за исключением случаев, предусмотренных международным договором РФ или федеральным законом

15. Дела об административных правонарушениях, влекущие административное выдворение за пределы РФ, рассматривают:

- Мировые судьи
- Судьи арбитражных судов
- + Судьи районных судов
- Судьи гарнизонных военных судов

16. **Дела об административных правонарушениях, предусмотренные законами субъектов РФ, не рассматривают:**
- Мировые судьи
 - + Таможенные органы
 - Уполномоченные органы и учреждения исполнительной власти субъектов РФ
 - Комиссии по делам несовершеннолетним и защите их прав
17. **Дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими, рассматривают:**
- Мировые судьи
 - Судьи арбитражных судов
 - Судьи районных судов
 - + Судьи гарнизонных военных судов
18. **Дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, призванными на военные сборы, рассматривают:**
- Мировые судьи
 - Судьи арбитражных судов
 - Судьи районных судов
 - + Судьи гарнизонных военных судов
19. **Дела об административных правонарушениях, совершенных юридическими лицами, а также индивидуальными предпринимателями рассматривают:**
- Мировые судьи
 - + Судьи арбитражных судов
 - Судьи районных судов
 - Судьи гарнизонных военных судов
20. **Дисквалификация назначается на срок:**
- До 15 суток
 - До 30 суток
 - От 1 месяца до 2 лет
 - + От 6 месяцев до 3 лет
21. **Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение:**
- 1 месяца
 - 3 месяца

- + 10 дней
- Срок рассмотрения жалобы не ограничен

22. Законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания могут устанавливаться:

- + Предупреждение
- + Административный штраф
- Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- Лишение специального права, предоставленного физическому лицу

23. Законным представителем физического лица является:

- Прокурор
- Адвокат
- Органы опеки и попечительства
- + Родители, усыновители, опекуны и попечители

24. Защиту прав и законных интересов юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляет:

- Прокурор
- Свидетель
- Эксперт
- + Законные представители

25. Исходя из классификации государственных органов, Правительство РФ является органом:

- + Коллегиальным
- Специальной компетенции
- Первичным
- Единоначальным

2.2. Задания для выполнения практических работ

Практические задания

Задача 1.

Смирнова (до замужества Марченко) была вызвана в отделение полиции для дачи свидетельских показаний в отношении правонарушения, совершенного ее братом Марченко. Однако отвечать на вопросы должностного лица категорически отказалась, заявив, что имеет право не свидетельствовать против своего близкого родственника. Сотрудник полиции на данное заявление возразил, отметив, что согласно имеющимся в деле документам Марченко не имеет с ней родства, так как приходится сводным братом, будучи сыном второй жены ее отца. Смирнова на это возразила, что

Марченко в раннем возрасте был усыновлен ее родным отцом. Имела ли Смирнова право отказаться от дачи показаний? Какими правами обладает свидетель? Кто в соответствии с КоАП РФ является близким родственником?

Задача 2.

Нумизмату Котову было назначено производство экспертизы, связанной с исследованием монет, обнаруженных в аэропорту у одного из пассажиров во время таможенного контроля. В определении о назначении экспертизы был поставлен ряд вопросов: когда были изготовлены монеты, где были изготовлены монеты, из какого металла или сплава изготовлены монеты, представляют ли данные монеты историческую, культурную, археологическую ценность, какова их рыночная стоимость? Котов отказался от дачи заключения. Чем, на Ваш взгляд, Котов мог аргументировать свой отказ?

Задача 3.

В проведении осмотра места дорожно-транспортного происшествия в качестве специалиста участвовал сотрудник лаборатории судебных экспертиз отдела внутренних дел города Васильев. По факту нарушения правил дорожного движения, приведшего к совершению данного ДТП, было возбуждено дело об административном правонарушении. В процессе рассмотрения дела возникла необходимость в назначении автотехнической экспертизы. Поскольку второй эксперт-автотехник лаборатории судебных экспертиз ОВД Смирнов находился в отпуске, а привлекаемый для производства автотехнических экспертиз Зайцев, доцент кафедры политехнического института, болел, экспертиза была назначена единственному из имеющихся в городе специалистов-автотехников – Васильеву. В чем отличие специалиста и эксперта? Допустимо ли участие одного и того же лица в деле и как специалиста, и как эксперта? Как бы Вы поступили на месте лица, назначавшего экспертизу?

Задача 4.

Перов был привлечен к административной ответственности за нарушение установленного порядка проведения демонстрации. Судья, рассматривавший это дело, не допустил к участию в нем защитника Перова, мотивируя это тем обстоятельством, что лицо, предлагавшееся в качестве защитника, не имело даже общего среднего образования, а рассматриваемое дело не только было крайне сложным, но и имело большой общественный резонанс. Судья предложил Перову другого защитника, однако Перов отказался от этого предложения. Оцените возникшую ситуацию.

Задача 5

Сидоров совершил мелкое хищение имущества, за что судья наложил на него административное наказание в виде административного штрафа. Дело рассматривалось в отсутствие Попова, так как при получении повестки он отказался от явки в суд, не считая нужным присутствовать при рассмотрении дела. Вправе ли был суд рассматривать дело в отсутствие правонарушителя?

Задача 6

Доставленный в дежурную часть отдела внутренних дел за совершение мелкого хулиганства Бырдин попросил дежурного не составлять протокол о

совершенном им правонарушении, так как он намерен пригласить защитника. Однако дежурный по ОВД собрал необходимые материалы, составил протокол о мелком хулиганстве и передал дело начальнику ОВД. Начальник ОВД также отклонил просьбу Бырдина о том, чтобы отложить рассмотрение дела до приглашения защитника, и направил дело в суд. Проанализируйте ситуацию и действия должностных лиц полиции. Кто может быть защитником в административном деле? Какие права и обязанности у адвоката?

Задача 7

В ОП № 4 УМВД России по г. Кургану поступило анонимное заявление о том, что гражданин Логинов вовлекает несовершеннолетних подростков в распитие спиртных напитков, продает им самогон, организует коллективные пьянки. Начальник полиции дал указание сотруднику подразделения по делам несовершеннолетних возбудить в отношении Логинова дело об административном правонарушении и привлечь его и родителей подростков к административной ответственности. Дайте правовое обоснование законности указания начальника полиции. Что будет являться поводом для возбуждения дел об административных правонарушениях в отношении Логинова и родителей подростков?

Задача 8

Начальнику ОП № 5 УМВД России по г. Кургану поступило заявление от гр. Жариковой с просьбой привлечь к ответственности Пономареву, которая выражалась нецензурной бранью в ее квартире в адрес мужа и самой Жариковой, а также стучала и пинала в дверь. Участковым уполномоченным полиции в отношении Пономаревой был составлен протокол по ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ и направлен мировому судье для назначения наказания. Примите решение по делу.

Задача 9

Старшим участковым уполномоченный ОМ-8 привлечен к административной ответственности по ч.1 ст. 20 КоАП РФ гр. Мингалиев с назначением административного наказания в виде штрафа в размере 500 рублей. Из материалов дела следует, что Мингалиев пришел к своему знакомому Неустроеву и предложил выпить, он отказался. Мингалиев разозлился и пнул ногой стекло крайнего окна у входной двери, в результате чего окно разбилось. Правомерно ли принятое решение? Что понимается под нарушением общественного порядка, выражающим явное неуважение к обществу?

Задача 10

Сотрудниками полиции во время задержания была сделана аудиозапись общения сотрудников с задержанным, которая содержала сведения, имеющие существенное значение для дела и изобличения виновных. Может ли эта аудиозапись служить доказательством по делу об административном правонарушении.

Задания для самостоятельной работы

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

1. Административное право зарубежных стран.
2. Отраслевые, межотраслевые, территориальные начала в управлении.
3. Акты толкования и акты применения норм административного права.
4. Административно-правовой статус Министерства образования и науки РФ.
5. Право иностранных граждан и лиц без гражданства на образование.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ в сфере образования.
7. Административный договор: понятие и особенности.
8. Административно-правовые режимы: понятие, виды и правовая основа.
9. Административные регламенты в деятельности органов исполнительной власти.
10. Порядок обращения граждан и юридических лиц в Федеральную службу по надзору в сфере образования.
11. Общественный контроль в сфере государственного управления.
12. Деятельность Уполномоченного по правам человека по осуществлению контроля за исполнительной властью.
13. Порядок освобождения от административной ответственности.
14. Административная ответственность юридических лиц.
15. Административная ответственность должностных лиц.
16. Административные правонарушения, посягающие на права граждан.
17. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.
18. Административные правонарушения в области охраны собственности.
19. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
20. Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике.
21. Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель.
22. Административные правонарушения на транспорте.
23. Административные правонарушения в области дорожного движения.
24. Административные правонарушения в области связи и информации.
25. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
26. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.
27. Административные правонарушения в области таможенного дела.
28. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти.
29. Административные правонарушения в области защиты государственной границы РФ и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории РФ.
30. Административные правонарушения в области воинского учета.

31. Административная юстиция в России: проблемы и перспективы.
32. Административно-юрисдикционные полномочия органов исполнительной власти в сфере труда и занятости.
33. Прокурор и прокурорский надзор в производстве по делам об административных правонарушениях.
34. Особенности упрощенного производства по делу об административном правонарушении.
35. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в сфере образования.

2.3. Типовые вопросы к экзамену

- 1 Понятие административного права. Административное право в правовой системе РФ.
- 2 Административное право как отрасль правовой системы РФ (предмет, метод, система).
- 3 Нормы административного права (понятие, признаки).
- 4 Виды норм административного права.
- 5 Источники административного права.
- 6 Понятие административных правоотношений, их структура и виды.
- 7 Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
- 8 Понятие и виды субъектов административного права.
- 9 Граждане как субъекты административно-правовых отношений (понятие, виды, статус).
- 10 Права и обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
- 11 Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.
- 12 Способы защиты прав граждан в административных правоотношениях. Юридические гарантии субъективных прав граждан.
- 13 Административный порядок обжалования действий субъектов административной власти (общая жалоба).
- 14 Судебный порядок обжалования действий субъектов административной власти (общая судебная жалоба).
- 15 Государственное управление (понятие, признаки).
- 16 Содержание управленческой деятельности. Понятие и виды функций государственного управления.
- 17 Понятие и основные признаки государственного органа исполнительной власти.
- 18 Виды органов государственной исполнительной власти.
19. Федеральные органы исполнительной власти.
- 20 Территориальные федеральные органы исполнительной власти. Их виды и правовое положение.
- 21 Органы исполнительной власти субъектов федерации.
- 22 Понятие и виды методов государственного управления.

23 Государственный контроль в деятельности субъектов административной власти.

24 Административный надзор в государственном управлении.

3. Критерии оценки результатов обучения

Критерии оценки компьютерного тестирования:

При проведении текущего контроля успеваемости в виде тестирования количество вопросов для студента - 30. Вопросы для студентов выдаются случайным образом, поэтому одновременно студенты отвечают на разнообразные по уровню сложности тестовые задания следующего типа: выбор одного правильного ответа; выбор нескольких правильных ответов. На выполнение заданий отводится 40 минут.

Знания студентов оцениваются по пятибалльной системе.

Количество правильных ответов:

85-100% - отлично,

70-84% - хорошо,

50-69% - удовлетворительно,

0-49% - неудовлетворительно.

Критерии оценивания практических работ:

При подготовке к практической работе рекомендуется использовать конспекты лекций, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Каждое задание практической работы оценивается по пяти балльной шкале:

Оценка «отлично» выставляется при соблюдении следующих условий: студент выполняет практические задачи в полном объеме, отвечает на все поставленные в практической задаче вопросы, выполняет все задания практической задачи.

Оценка «хорошо» выставляется по следующим критериям: студент допускает в решении практической задачи незначительные неточности; правильно применены теоретические знания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется по следующим критериям: допускает в решении практической задачи значительные неточности, в том числе неточно применены теоретические знания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется по следующим критериям: студент не выполняет задания практической задачи, ответы содержат существенные ошибки.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

При проведении промежуточной аттестации вопросы к экзамену распределяются по уровню сложности. Обязательная часть включает вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО. На подготовку к устному ответу студенту отводится не более 40 минут. Время устного ответа студента составляет 10 минут.

Знания студентов оцениваются по пятибалльной системе.

5 «отлично» - глубоко и прочно усвоен весь программный материал; последовательно и точно построена речь; отсутствуют затруднения с ответами на дополнительные или уточняющие вопросы;

4 «хорошо» - усвоен весь программный материал; в речи имеются незначительные неточности; правильно применены теоретические знания; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан ответ;

3 «удовлетворительно» - усвоена основная часть программного материала; речь не содержит «деталей»; недостаточно-правильные формулировки; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов испытываются затруднения в ответе;

2 «неудовлетворительно» - не усвоена значительная часть программного материала; ответ содержит существенные ошибки.

В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498952>

2. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498871>

3. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15695-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509454>

Дополнительная литература:

1. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488659>

2. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513057>

Интернет-источники:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>
3. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
4. Сайт Президента РФ // <http://www.kremlin.ru>
5. Государственная Дума РФ // <http://www.duma.gov.ru>
6. Совет Федерации РФ // <http://www.council.gov.ru>
7. Председатель Правительства РФ // <http://www.premier.gov.ru>
8. Правительство РФ // <http://www.government.ru>
9. Генеральная прокуратура РФ // <http://www.genproc.gov.ru>
10. Верховный Суд Российской Федерации // <http://www.supcourt.ru>
11. Сайт МВД РФ // <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>
12. Компьютерная справочная система.



**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Московский областной современный колледж»**

**ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
20__ / 20__ учебный год**

Специальность: _____

Группа: _____ курс _____ семестр _____

Форма контроля – зачет, дифференцированный зачет, экзамен, другие формы контроля
(подчеркнуть)

Наименование дисциплины: _____

Фамилия и инициалы преподавателя: _____

Дата проведения: « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студентов	Номер зачетной книжки	Отметка о сдаче зачета / дифф. зачета / экзаменационной оценки / других формах контроля	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Число студентов, явившихся на экзамен / зачет / дифф. зачет / другие формы контроля ____.

Число студентов, не допущенных к экзамену / зачету / дифф. зачету / другим формам контроля ____.

Число студентов, не явившихся на экзамен / зачет / дифф. зачет / другие формы контроля ____.

Из них получивших «отлично» - ____, «хорошо» - ____, «удовлетворительно» - ____, «неудовлетворительно» - ____.

Из них получивших «зачтено» - ____, «не зачтено» - ____.

Преподаватель _____

Подпись

Ф.И.О.